

# Energiesparmassnahmen kantonale Verwaltung und Schulen

Seit dem 15. April 2023 gelten im Kanton Luzern folgende Massnahmen:

Mit vorsorglichen Energiesparmassnahmen will der Kanton Luzern einen Beitrag zur Gewährung der kantonalen Versorgungssicherheit leisten.

---

Die Umsetzung der Massnahmen liegt in der jeweiligen Verantwortung der Nutzer / Betreiber.

**01** | Raumwärme/Heizen

**02** | Wasser/Warmwasser

**03** | Kühlung/gekühlte Räume

**04** | Lüftung/Luftaustausch

**05** | Beleuchtung

**06** | Geräte/IT

**07** | Personal/Diverses/Allgemein

**08** | Dritte

## 01 | Raumwärme / Heizen

Was	Wo	Wie	Handlungsempfehlung	Weisungsbefugt
Raumtemperatur Normalbetrieb (unabhängig vom Energieträger)	Aufenthaltsbereiche: Schulzimmer, Büroräume	Begrenzen auf 21 °C <sup>1</sup>	Thermostatventile auf Stellung 3-4	Alle Dienststellenleiter/innen
	Sporthallen, Werkstätten	Begrenzen auf 17°C	Thermostatventile auf Stellung 2	
Raumtemperatur Absenkbetrieb	Selten genutzte Räume (Treppenhäuser, Flur)	Begrenzen auf 13°C	Thermostatventile auf Stellung 1	
Raumtemperatur Frostschutzbetrieb (Homeoffice)	Nicht genutzte Räume oder kein Heizen notwendig: Garagen, Lagerhallen	Begrenzen auf 7°C	Thermostatventile auf Stellung *	
Fenster	Überall	Nur Stosslüften	Keine gekippten Fenster	DS IMMO
Heizungsregelung	Überall	Heizkurve senken	Fachperson Einstellung vornehmen lassen	
	Überall	Absenkung der Heizkurve am Wochenende	Fachperson Einstellung vornehmen lassen	
Beginn Heizperiode verschieben			Heizbeginn, wenn Raumtemperatur 18°C unterschreitet	

<sup>1</sup> Die Temperaturangaben sind als Richtwerte zu verstehen

## 02 | Wasser / Warmwasser

Was	Wo	Wie	Handlungsempfehlung	Weisungsbefugt
Zapfmenge	Generell	Maximalen Ausfluss begrenzen	Forcierter Einsatz von Spardüsen	DS IMMO
Temperatur Warmwasser	Duschen, Labor, Küche	Begrenzen auf 60°C	Speichertemperatur Sollwert reduzieren	

## 03 | Kühlung / gekühlte Räume

Was	Wo	Wie	Handlungsempfehlung	Weisungsbefugt
Raumtemperatur Normalbetrieb	Aufenthaltsbereich: Büroräume	Begrenzen auf $\geq 26^{\circ}\text{C}$ oder maximal 6 K unter Aussen-temperatur		Alle Dienststellenleiter/innen

## 04 | Lüftung / Luftaustausch

Was	Wo	Wie	Handlungsempfehlung	Weisungsbefugt
Luftaustausch via Fenster	Überall (auch auf WC's)	Kein Dauerlüften und keine gekippten Fenster	Lüften bei Bedarf (Stosslüften)	Alle Dienststellenleiter/innen
Luftaustausch durch Lüftungsanlage	Generell	Betriebszeiten auf Nutzung reduzieren	Einstellungen und Zeitschaltuhren prüfen	
Wochenendbetrieb / Homeoffice	Verwaltungs- und Schulbauten	Kein Lüftungsbetrieb	Lüftungsanlagen ausser Betrieb setzen	

## 05 | Beleuchtung

Was	Wo	Wie	Handlungsempfehlung	Weisungsbefugt
Betrieb bei Notwendigkeit und in Abhängigkeit von An-/Abwesenheit	Aufenthaltsbereiche: Schulzimmer, Büroräume, Werkstätten, etc.	Nur genutzte Räume beleuchten	Abschalten bei Abwesenheit	Alle Dienststellenleiter/innen
Leuchtmittel	Überall, primär in Aufenthaltsräumen mit hohen Betriebszeiten, Strassenbeleuchtung	Leuchtmittelleistung senken (Sparmassnahme ohne Komforteinbusse)	Forcierte Ersetzung von Glüh-, Halogen oder Leuchtstofflampen durch LED-Lampen, → Ratgeber LED-Lampen	DS IMMO
Beleuchtungsstärke	Innenräume	Leuchtmittel auswechseln oder Lichtsteuerung prüfen	Forcierte Nutzung von Leuchtmitteln mit tieferer Leistung, Beleuchtungsstärke messen und Lichtsensor einstellen → Fachmann	
Betriebszeiten	Räume mit kurzem Aufenthalt, Treppenhäuser, WC, Gänge	Nachlaufzeit senken	Nachlaufzeiten bei vorhandenen Bewegungsmeldern senken	
	Informations-, Weihnachts-, Brunnen-, Aussen-, Objekt-, Kulturobjektbeleuchtung	Reduktion Betriebszeit oder Verzicht	Generell kein Beleuchtungsbetriebe oder zeitlich begrenzt bis 23:00 Uhr und ab 5:30 Uhr (ausgenommen davon sind sicherheitsrelevante Informationen / Aspekte)	Alle Dienststellenleiter/innen
Lichtsteuerung		Einsatz von Bewegungsmeldern und lichtabhängige Steuerung	Forcierter Einbau von Bewegungsmeldern und lichtabhängige Steuerung	DS IMMO

## 06 | Geräte / IT

Was	Wo	Wie	Handlungsempfehlung	Weisungsbefugt
Mobile Heizgeräte	Generell		Einsatzverbot aussprechen	Alle Dienststellenleiter/innen
Nicht genutzte Geräte vom Stromnetz trennen <sup>2</sup>	Generell	Nicht genutzte Geräte ausstecken	Schalterleiste verwenden und bei Abwesenheit ausschalten	Bezug Steckerleisten via DMZ
Kühlgeräte	Generell	Kühltemperaturen reduzieren	Kühlschrank auf 7°C Gefrierschrank (-Truhe) auf -18°C	Alle Dienststellenleiter/innen
Privatgeräte	Generell	Kaffeemaschinen, Kühlschränke	Nutzung privater Geräte verbieten	
Drucker, PC, Laptop, Bildschirm	Generell	Energiesparmodus aktivieren	Energiesparmodus mit kurzer Zeitverzögerung aktivieren, Gerät bei Nichtgebrauch ganz ausschalten	
Drucker	Einzelbüro oder einzelner Arbeitsplatz	Nur zentrale Drucker benutzen	dezentrale Einzeldrucker entfernen	
Aufzüge			Personal anhalten, mehr Treppen zu laufen	

<sup>2</sup> PC und Notebooks am Abend herunterfahren, aber auf keinen Fall vom Stromnetz trennen, damit trotzdem wichtige Security-Updates nachts installiert werden können. Bildschirme ausschalten, Schalter am Bildschirm verwenden, mit der Fernsteuerung wird nur der Sleep-Mode aktiv. Drucker ausschalten. Multifunktionsgeräte unbedingt laufen lassen! Sie gehen nach ca. 20 Minuten in den Sleep-Mode.

## 07 | Personal / Diverses / Allgemein

Was	Wo	Wie	Handlungsempfehlung	Weisungsbefugt
Keine Massnahmen				

## 08 | Dritte

Was	Wo	Wie	Handlungsempfehlung	Weisungsbefugt
Keine Massnahmen				