**BETRIEBLICHER LEISTUNGSAUFTRAG (intern)**

zwischen der

**Gemeinde …**

vertreten durch den Gemeinderat

und der

**Abteilung …**

vertreten durch Hans Muster

Zweck

Ausgangslage

Grundlagen / Auftrag

Vorgaben / Massnahmen / Projekte

Messgrössen, Personalressourcen, usw.

Finanzen

Qualitätssicherung

Berichterstattung (wer, was, wann usw.)

Dauer des Leistungsauftrages

weitere Bestimmungen

Anhänge

Ort und Datum

**Gemeinderat … Abteilung …**

Gemeindepräsident/in Hans Muster

Gemeindeschreiber/in