**Korporationsgemeinde M U S T E R D O R F**

Abschluss des Korporationsgemeindeversammlungs-Protokolls:

Musterdorf, **Der/die Korporationsschreiber/in:**

**Genehmigungsvermerk nach § 114 Stimmrechtsgesetz**

Das vorstehende Protokoll der Korporationsgemeindeversammlung wird dem Versammlungsbüro mit folgenden Hinweisen vorgelegt:

a. Das Versammlungsbüro prüft und genehmigt das Protokoll unter Ausstand der Protokollführerin.

b. Die zustimmenden Mitglieder des Versammlungsbüros unterzeichnen den Genehmigungsvermerk.

c. Mitglieder, die das Protokoll beanstanden, haben es innert 10 Tagen seit Vorlage durch Stimmrechtsbeschwerde anzufechten; nach unbenutztem Ablauf der Beschwerdefrist gelten ihre Beanstandungen als gegenstandslos.

d. Auf das Genehmigungsverfahren folgt die öffentliche Auflage nach § 115 Stimmrechtsgesetz.

Musterdorf, (*Datum*) **Der/die Protokollführer/in:**

**Geprüft und genehmigt:**

(*Allfällige Bemerkungen*)

**Das Versammlungsbüro:**

**Der/die Korporationspräsident/in: Die Stimmenzähler:**